

Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative", în perioada 2007-2013

Nr.inreg : _____

Stimata Doamna,
Stimate Domn,

1. **Unitatea Executiva pentru Finantarea Invatamantului Superior, a Cercetarii, Dezvoltarii si Inovarii** doreste sa foloseasca o parte din fondurile alocate in cadrul proiectului „**Eficientizarea procesului de monitorizare electronica a datelor privind activitațile și infrastructurile din domeniul cercetării și dezvoltării, prin implementarea de tehnologii moderne TIC, cu scopul de a deservi necesarul informațional al beneficiarilor serviciilor MEN**” COD SMIS 37678, pentru « Achizitia de servicii de Tiparire/multiplicare/distributie materiale efectuate in cadrul proiectului »

Codul CPV aferent acestei achizitii: 79823000-9 Servicii de tipărire și de livrare

In cele ce urmeaza sunteti invitati sa depuneti oferta Dumneavoastra de pret pentru prestarea serviciilor mentionate mai sus.

2. Procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica: achizitie directa.

Legislatia aplicabila:

- ORDONANTA DE URGENTA Nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare.

- HOTARAREA nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006

3. Oferta financiara **Formular 7**, trebuie exprimata ca pret unitar, in LEI cu valoarea TVA exprimata separat si va include toate costurile aferente serviciilor descrise. Ofertele vor fi evaluate pentru pretul total ofertat, fara TVA, iar contractul va fi acordat firmei care ofera cel mai mic pret total ofertat, fara TVA. Ofertantii pot depune o singura oferta. Oferta de pret va fi intocmita dupa cum urmeaza:

Nr. crt	PRODUS	Pret Unitar pe pagina	Nr. Pagini/rosura	Nr buc	Pret total fara TVA
1	Servicii de tiparire/multiplicare/distributie materiale efectuate in cadrul proiectului		120	250	
	TOTAL fara TVA				
	TOTAL cu TVA				

4. Se accepta oferte prin posta, curier, e-mail sau fax, urmand a prezenta oferta in original la sediul UEFISCDI pana la data limita de deschidere a ofertelor, respectiv 12 noiembrie 2015.

5. Oferta Dumneavoastra trebuie sa respecte formatul de mai jos si va fi adresata si trimisa la:
Unitatea Executiva pentru Finantarea Invatamantului Superior, a Cercetarii, Dezvoltarii si Inovarii
In atentia: Andreea Zaharia –Expert Achizitii Publice
Adresa/Locatia de Implementare a proiectelor: Calea Plevnei, nr. 3, Bucuresti, Sector 5, Romania
Tel. 021/307.19.86
Fax: 021/307.19.19
E-mail: office@uefiscdi.ro; andreea.zaharia@uefiscdi.ro;

6. Se va lua in considerare oferta pentru toate elementele solicitate. Ofertele adecvate din punct de vedere al specificatiilor tehnice vor fi evaluate prin compararea preturilor. Contractul se va acorda firmei care ofera cel mai mic pret si care indeplineste standardele obligatorii in ceea ce priveste capacitatile tehnice si financiare. Cerintele minime prezentate, trebuiesc indeplinite in totalitate de catre ofertant in vederea calificarii ofertei sale. Ofertele incomplete sunt considerate neconforme.

7. Oferta tehnica se va intocmi conform **Formular 6**, in tabel de corespondenta, pentru a facilita procesul de evaluare a ofertelor.

8. Documente care insotesc oferta:



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Dezvoltării Regionale
și Administrației Publice



Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative", în perioada 2007-2013

- a. **Declaratie privind eligibilitatea conform art. 180 si 181 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare – original – Formular 1**
 - b. **Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.69¹ din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare – original – Formular 2**
9. Oferta trebuie sa fie valabila timp de minim 60 de zile de la data limita pentru depunerea ofertelor si va fi depusa in original, insotita de un Stick/CD/DVD cuprinzand oferta tehnica in format editabil (doc.), introduse intr-un plic exterior inchis, sigilat si stampilat, care va fi inscriptionat astfel: « Achizitia de servicii de Tiparire/multiplicare/distributie materiale efectuate in cadrul proiectului » pentru implementarea proiectului „Eficientizarea procesului de monitorizare electronica a datelor privind activitațile și infrastructurile din domeniul cercetării și dezvoltării, prin implementarea de tehnologii moderne TIC, cu scopul de a deservi necesarul informațional al beneficiarilor serviciilor MEN” COD SMIS 37678.
10. Data limita pentru depunerea ofertelor la adresa mentionata anterior este **12 noiembrie 2015, ora 12.00 A.M.** Data limita pentru solicitarea clarificarilor: cu 1 zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.
11. Contractul se va incheia pana la data de **16 noiembrie 2015**. Valoarea maxima a serviciilor incluse in contract/comanda nu va putea depasi suma de 18.000 lei fara TVA.
12. Plata se va efectua cu ordin de plata, dupa prestarea serviciilor, in baza procesului verbal de receptie semnat fara obiectiuni si a facturii emise de Prestator.
13. Toate documentele ofertei vor fi completate, stampilate si semnate (inclusiv nume in clar) de catre reprezentantul legal.

Intocmit
Andreea Zaharia

DIRECTOR GENERAL UEFISCDI

ADRIAN CURAJ



UNITATEA EXECUTIVĂ PENTRU
FINANȚAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
SUPERIOR, A CERCETĂRII,
DEZVOLTĂRII ȘI INOVĂRII



Eficientizarea monitorizării electronice
a datelor din sistemul CDI

Operator economic,

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 și 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare

1. (denumirea/numele operator economic) în calitate de ofertant la procedura de achiziție publică « Achiziția de servicii de Tiparire/multiplicare/distribuire materiale efectuate în cadrul proiectului » în cadrul proiectului „**Eficientizarea procesului de monitorizare electronică a datelor privind activitățile și infrastructurile din domeniul cercetării și dezvoltării, prin implementarea de tehnologii moderne TIC, cu scopul de a deservi necesarul informațional al beneficiarilor serviciilor MEN**” COD SMIS 37678, reprezentată prin subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii aprobate cu modificările și completările ulterioare, respectiv ca:

- a) nu suntem în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
 - c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în(se va specifica România sau țara în care sunt stabiliți) până la termenul limită de depunere al ofertei;
 - c¹) în ultimii 2 ani nu ne-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
 - d) nu am fost condamnați, în ultimii trei ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
 - e) nu prezentăm informații false sau prezentăm informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.
2. Subsemnatul declar pe proprie răspundere că în ultimii 5 ani, nu am fost condamnați prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spalare de bani.
3. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.
4. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante – Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.
5. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, *semnatura și stampila*), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____.

(denumire/nume operator economic)



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Dezvoltării Regionale
și Administrației Publice



Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative", în perioada 2007-2013

FORMULAR 2

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE privind neincadrarea în prevederile art.69¹ (evitarea conflictului de interese)

14. Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator la procedura de cerere de oferta pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect « Achiziția de servicii de Tipărire/multiplicare/distributie materiale efectuate în cadrul proiectului » în cadrul proiectului „**Eficientizarea procesului de monitorizare electronică a datelor privind activitățile și infrastructurile din domeniul cercetării și dezvoltării, prin implementarea de tehnologii moderne TIC, cu scopul de a deservi necesarul informațional al beneficiarilor serviciilor MEN**” COD SMIS 37678 având cod CPV 79823000-9 Servicii de tipărire și de livrare, la data de (zi/luna/an), organizată de UEFISCDI, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 69¹ din O.U.G. nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau nu mă aflu în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art.69 lit.a) din O.U.G. nr.34/2006, cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante (conform anexei), despre care am luat la cunoștință din documentația de atribuire atașată anunțului/invitației de participare nr.....din SEAP.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)



UNITATEA EXECUTIVĂ PENTRU
FINANȚAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
SUPERIOR, A CERCETĂRII,
DEZVOLTĂRII ȘI INOVĂRII



Eficientizarea monitorizării electronice
a datelor din sistemul CDI



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Dezvoltării Regionale
și Administrației Publice



Instrumente Structurale
2007-2013

Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative", în perioada 2007-2013

Anexa a declarației privind evitarea conflictului de interes

TABEL

CU PERSOANELE CARE DETIN FUNCȚII DE CONDUCERE

IN CADRUL INSTITUTIEI

Nume Prenume	Funcție
Adrian CURAJ	Director General
Ecaterina GHIȚĂ	Consilier Juridic
Dodi DUMITRU	Expert
Gabriela POPA	Responsabil achizitii
Anca Iuliana MUSTATA	Expert
Andreea Cristina ZAHARIA	Expert
Elena POPESCU	Expert
Magdalena SUSAN RESIGA	Manager Proiect
Emilia DUMITRAS	Responsabil Financiar
Marius Dorian NICOLĂESCU	Sef Serviciu Informatica si Infrastructura Suport
Florin Adrian PETRESCU	Expert IT

Operator economic,

.....



UNITATEA EXECUTIVĂ PENTRU
FINANȚAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
SUPERIOR, A CERCETĂRII,
DEZVOLTĂRII ȘI INOVĂRII



Eficientizarea monitorizării electronice
a datelor din sistemul CDI



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Dezvoltării Regionale
și Administrației Publice



Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative", în perioada 2007-2013

FORMULAR 6

Operator economic,

_____ (denumirea/numele)

Propunere tehnica

Catre: **Unitatea Executiva pentru Finantarea Invatamantului Superior, a Cercetarii, Dezvoltarii si Inovarii**

Adresa: **Str.Mendeleev nr.21-25, Sect.1, Bucuresti**

Telefon: +04021.307.19.18

Fax: +04021.307.19.19

(Detaliati specificatiile tehnice ale serviciilor propuse astfel incat sa fie in concordanta cu cele solicitate prin caietul de sarcini)

Modul de prezentare a criteriilor solicitate

	Criteria solicitate	Criteria oferite
1		
2		
...		

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]

Operator economic,.....
(nume, semnatura autorizata si stampila)



UNITATEA EXECUTIVĂ PENTRU
FINANȚAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
SUPERIOR, A CERCETĂRII,
DEZVOLTĂRII ȘI INOVĂRII



Eficientizarea monitorizării electronice
a datelor din sistemul CDI

Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative", în perioada 2007-2013

FORMULAR 7

Operator economic,

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre: **Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării**

Adresa: **Str. Mendeleev nr.21-25, Sect.1, București**

Telefon: +04021.307.19.18

Fax: +04021.307.19.19

Doamnelor/Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatii, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm «servicii de Tiparire/multiplicare/distributie materiale efectuate în cadrul proiectului» în vederea implementării proiectului „**Eficientizarea procesului de monitorizare electronică a datelor privind activitățile și infrastructurile din domeniul cercetării și dezvoltării, prin implementarea de tehnologii moderne TIC, cu scopul de a deservi necesarul informațional al beneficiarilor serviciilor MEN**” COD SMIS 37678 cod CPV _____, pentru suma de [X.XXX,XX] LEI, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de [X.XXX,XX] LEI,.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită castigatoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____, și
(durata în litere și cifre) _____ (ziua/luna/anul)

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind castigatoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

6. Alături de oferta de bază:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem oferta alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

7. Înțelegem că nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semneze

(nume și semnătură)

oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)

Operator economic,

_____ (denumirea/numele)



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Dezvoltării Regionale
și Administrației Publice



Instrumente Structurale
2007-2013

Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative", în perioada 2007-2013

PROPUNEREA FINANCIARA DETALIATA

Nr. crt	PRODUS	Pret Unitar pe pagina	Nr. Pagini/brosura	Nr buc	Pret total fara TVA
1	Servicii de tiparire/multiplicare/distributie materiale efectuate in cadrul proiectului		120	250	
	TOTAL fara TVA				
	TOTAL cu TVA				

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, semnatura autorizata si stampila)



UNITATEA EXECUTIVĂ PENTRU
FINANȚAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
SUPERIOR, A CERCETĂRII,
DEZVOLTĂRII ȘI INOVĂRII



Eficientizarea monitorizării electronice
a datelor din sistemul CDI

Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative", în perioada 2007-2013

ANEXA 1

CAIET DE SARCINI

În cadrul programelor sale, **Unitatea Executivă pentru Finantarea Învățământului Superior a Cercetării, Dezvoltării și Inovării – UEFISCDI** derulează proiecte finanțate de Uniunea Europeană prin Fondul Social European, Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, și Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative **Axa prioritară 1** "Îmbunătățiri de structură și proces ale managementului ciclului de politici publice", **Domeniul Major de Intervenție 1.1** "Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor".

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic propunerea tehnică și cea financiară.

Caietul de sarcini conține în mod obligatoriu, specificații tehnice și totodată indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii operatori economici să elaboreze propunerea tehnică corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage **respingerea ofertei ca neconformă.**

CERINȚE OBLIGATORII:

1. Toate produsele rezultate în urma serviciilor de tiparire trebuie să fie realizate în conformitate cu prevederile **Manualului de Identitate Vizuală**
2. Bunul de tipar se va acorda de către Prestator doar pe variantă imprimată, în totală concordanță cu specificațiile caietului de sarcini
3. Ofertele trebuie depuse pentru toată cantitatea de produse solicitate. Nu se accepta oferte parțiale sau alternative.
4. Livrarea/prestarea trebuie să fie însoțită de următoarele documente, după caz:
 - a) factură fiscală
 - b) proces verbal de recepție realizat de către Prestator și semnat de Prestator și Beneficiar.

Alte informații

Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative", în perioada 2007-2013

- Orice rezultat sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi proprietatea Autorității Contractante care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără niciun fel de limitare geografică sau de altă natură.
- Achizitorul are dreptul de a refuza întregul tiraj în situația în care identifică prin sondaj 5 exemplare care nu corespund din punct de vedere calitativ - tipar înneecat, pete de cerneală, margini neregulate sau asimetrice ș.a.

Pentru toate produsele se vor aplica regulile de identitate vizuală menționate în *Manualul de identitate vizuala*. **Manualul de identitate vizuala se poate obtine de la sediul proiectelor, Calea Plevnei, nr.3, sect.5.**

Format tipărit

Descrierea cerintelor	Editare si Machetare text, DTP (pregatirea pentru tipar).
Nr. bucati	250
Specificatii tehnice	Dimensiuni: format finit 24 cm x 24 cm inchis; 24 cm x 48 cm deschis Coperta : carton 300 gr/mp, tipar 4+4 culori si plastifiere lucioasa Interior : 120 pagini, hartie offset 120 gr/mp, tipar 4+4 culor, imprimare fata – verso Finisare: Brosare
Alte cerinte	
Termen de producție și livrare	Maxim 12 de zile de la emitere acceptanță (sub forma „Bun de tipar”) pe forma finală a materialului

ALTE CERINȚE TEHNICE

Tehnoredactare computerizată. Pentru partea de creație pe care o implică furnizarea acestor produselor finite, Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini; în acest sens, ofertantul trebuie:

- să aibă capacitatea de a macheta – folosind computerul și tehnologia informațională;
- să aibă capacitatea de a efectua servicii pregătitoare pentru tipar DTP.
- să aibă capacitatea de a preda materialele în format editabil. Materialele vor fi executate folosind programe profesionale;



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Dezvoltării Regionale
și Administrației Publice



Instrumente Structurale
2007-2013

Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative", în perioada 2007-2013

DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Câștigătorul procedurii de achiziție cesionează în întregime și pe durata nedeterminată UEFISCDI drepturile patrimoniale asupra operei publicitare și, în special, drepturile de utilizare sau exploatare prin orice mijloc sau procedeu existent la data intrării în vigoare a contractului sau inventate sau aduse la cunoștința publică la o dată ulterioară, astfel cum sunt aceste drepturi prevăzute de legislația privind drepturile de autor și drepturile conexe.

Cesiunea drepturilor patrimoniale de autor de la câștigătorul procedurii către UEFISCDI are caracter exclusiv.

În cazul în care opera publicitară, respectiv materialul publicitar în care aceasta este încorporată, poate face obiectul înregistrării ca marcă sau desen sau model industrial, iar UEFISCDI își exprimă dorința în acest sens, câștigătorul procedurii își exprimă acordul în vederea înregistrării în Registrele corespunzătoare administrate de către Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci.

Furnizorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuielile sa achizitorul, pe salariații acesteia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor, plângerilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a furnizorului și/sau a subcontractanților săi, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

Intocmit

Andreea Zaharia



uefiscdi

UNITATEA EXECUTIVĂ PENTRU
FINANȚAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
SUPERIOR, A CERCETĂRII,
DEZVOLTĂRII ȘI INOVĂRII



Eficientizarea monitorizării electronice
a datelor din sistemul CDI